



Protocollo assegnato telematicamente

Responsabile del Procedimento:

arch. Marino Ettorelli

☎: 0432 989305

✉: marino.ettorelli@as3.sanita.fvg.it

DATA DI ELABORAZIONE: Gemona del Friuli, 28/10/2019

DATA PROTOCOLLAZIONE ASSEGNATA TELEMATICAMENTE

ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' AZIENDALE

Richiamato il Decreto del Commissario Straordinario n. 176 del 09.08.2019 col quale si è preso atto dell'appartenenza al patrimonio disponibile dell'immobile di seguito descritto e disposto di procedere alla sua alienazione, in esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 877 del 28/10/2019, il Direttore della S.O.C. Gestione Patrimonio Mobiliare ed Immobiliare

RENDE NOTO

che l'Azienda A.A.S. n° 3 Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli indice un'asta pubblica per la vendita dell'immobile sotto descritto:

N. 1 Fabbricato "ex Palazzina Serl" sito in Comune di Gemona

Catasto Fabbricati: Comune di Gemona, via Battiferro

Foglio 16 - particella 1223 – categoria B/2 – classe U – superficie catastale : 308 m²- rendita € 1.396,91, acquisito al patrimonio dell'ASS3 "Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli" giusta deliberazione della Giunta Regionale n. 2427 del 12.12.2014 di recepimento degli atti ricognitivi delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art. 10 L.R. 17/2014, nella fattispecie deliberazione del Direttore Generale dell'ASS3 "Alto Friuli" n. 326 del 28.11.2014, relativamente all'individuazione dei beni mobili registrati e dei beni immobili da trascrivere nei pubblici registri.

Destinazione urbanistica: art. 26 ZTO P1 – P2 – P3: servizi e attrezzature collettive ordinarie, straordinarie e extrastandard.

1. VALORE DI PERIZIA - IMPORTO A BASE D'ASTA

N. 1 Fabbricato "ex Palazzina Serl" sito in Comune di Gemona

€ 36.600,00 (Euro trentaseimilaseicento/00) – IVA esente

La documentazione tecnica è visionabile presso gli uffici della SOC Gestione Patrimonio Mobiliare ed Immobiliare sita presso il Presidio Ospedaliero della Salute di Gemona del Friuli, Piazza Rodolone n. 2 a Gemona del Friuli (UD) previo appuntamento contattando il Direttore della Struttura Operativa Complessa Gestione Patrimonio Mobiliare ed Immobiliare arch. Marino Ettorelli - tel. 0432.989305 - email: marino.ettorelli@as3.sanita.fvg.it

Tale documentazione si compone di:

1. Perizia di stima dell'immobile;
2. Certificato di destinazione urbanistica;
3. Estratto di mappa;
4. Planimetria catastale;
5. Visura Catasto Fabbricati;

2. CONDIZIONI E MODALITÀ DI VENDITA

L'immobile oggetto del presente avviso d'asta è venduto in un unico lotto, a corpo, nello stato di fatto, manutentivo e di diritto in cui si trova, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, con i relativi pesi ed oneri, accessi e pertinenze, servitù attive e passive, anche se non dichiarate, tanto apparenti che non apparenti, libero da ipoteche, iscrizioni e trascrizioni pregiudizievoli, arretrati di imposte e tasse.

L'immobile è libero da cose e persone.

Potrà essere chiesto il **sopralluogo**, concordando la visita con il geom. Alan Prencipe - telefono 0432.989312 - e-mail: alan.prencipe@aas3.sanita.fvg.it, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, almeno 5 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'aggiudicatario sarà immesso nel possesso legale del bene venduto a tutti gli effetti dalla data di stipulazione dell'atto di compravendita.

Le modalità di svolgimento e di partecipazione all'asta sono regolamentate dal presente avviso e relativi allegati, che i partecipanti sono tenuti a conoscere preventivamente alla presentazione dell'offerta.

Le offerte dovranno essere redatte conformemente al presente avviso d'asta ed ai suoi allegati. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non avranno rispettato tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte e le relative documentazioni devono pervenire con le modalità e nel termine perentorio indicato nel presente avviso, pena l'esclusione dalla gara. Ciascun offerente dovrà presentare la seguente documentazione:

BUSTA A: documentazione amministrativa

Detta busta, debitamente chiusa e sigillata con nastro adesivo e contrassegnata sui lembi di chiusura, con apposta ben leggibile la dicitura: "*Busta A: Documentazione Amministrativa*", dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione all'asta e dichiarazioni, datata e sottoscritta dall'offerente, come da facsimile:

Allegato A (per persone fisiche),

Allegato B (per ditte, imprese, società ed altri),

corredata dal documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, con la quale quest'ultimo dichiara:

PER PERSONA FISICA (Allegato A):

- di trovarsi nel pieno e libero godimenti dei diritti civili;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui, rispettivamente, all'art. 6 e all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 aggiornato, da ultimo, con la [legge 17 ottobre 2017, n. 161](#) e che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 aggiornato, da ultimo, con la [legge 17 ottobre 2017, n. 161](#);
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero sentenza passata in giudicato per i reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 del paragrafo 1 della Dir. CEE n.200/18;

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui si è stabilito;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9 c.2, lett. c), del D.Lgs. n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'avviso d'asta;
- di conoscere i cespiti immobiliari oggetto dell'asta cui intende partecipare, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, nonché del loro stato manutentivo e conservativo e di giudicare, quindi, il prezzo a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
- di aver vagliato, prima della presentazione dell'offerta, tutte le circostanze che possono aver influito sulla stessa, ritenendola equa;
- di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento, a qualunque titolo, nel caso in cui l'AAS3 interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento, anche parziale, del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione del deposito cauzionale prestato;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta fino alla stipulazione del contratto nei tempi e secondo le modalità così come indicati nell'avviso d'asta;
- di conoscere ed accettare, che in caso di aggiudicazione, il prezzo di assegnazione dell'immobile dovrà essere corrisposto nel rispetto dei tempi e delle modalità come riportate nell'avviso d'asta;
- di impegnarsi ad effettuare il versamento del prezzo offerto nonché la stipula del rogito nei termini e con le modalità indicate nell'avviso d'asta;
- di autorizzare l'AAS3, in caso di mancato versamento del prezzo offerto ovvero di mancata stipula nei termini, ad incamerare, a titolo di penale per inadempimento contrattuale, il deposito cauzionale prestato;
- di conoscere ed accettare che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del rogito, di registrazione, di trascrizione, di pubblicità, di frazionamenti, di variazioni catastali, di volture, di indagini e verifiche presso uffici finanziari, conservatoria ecc. e quant'altro dovuto a qualsiasi titolo, necessario per addivenire alla stipula dell'atto oltre a tasse e imposte vigenti al momento della stipula dello stesso.

PER PERSONA GIURIDICA (Allegato B)

- l'iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o equivalente in paesi UE, o altri paesi non UE, indicando il numero di iscrizione, la data di iscrizione, la forma giuridica, i nominativi degli amministratori e/o dei soci muniti dei poteri di rappresentanza, dei legali rappresentanti e dei direttori tecnici (ove presenti);
- che la ditta/impresa/società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art.186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942 n.267 aggiornato, da ultimo, dal [D.L. 3 maggio 2016, n. 59](#), convertito, con modificazioni, dalla [L. 30 giugno 2016, n. 119](#) e dalla [L. 11 dicembre 2016, n. 232](#) e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, ovvero non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui, rispettivamente, all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 aggiornato, da ultimo, con la [legge 17 ottobre 2017, n. 161](#) e che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 aggiornato, da ultimo, con la [legge 17 ottobre 2017, n. 161](#);
- che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti dotati di poteri di rappresentanza, ivi compresi il/i direttore/i tecnico/i, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero sentenza passata in giudicato per i reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 del paragrafo 1 della Dir. CEE n.200/18;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui si è stabilito;
- che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9 c.2, lett. c), del D.L.gs. n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti

interdittivi di cui all'art.14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

- di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'avviso d'asta;
- di conoscere i cespiti immobiliari oggetto dell'asta cui intende partecipare, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, nonché del loro stato manutentivo e conservativo e di giudicare, quindi, il prezzo a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
- di aver vagliato, prima della presentazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sulla stessa, ritenendola equa;
- di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento, a qualunque titolo, nel caso in cui l'AAS3 interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento, anche parziale, del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione del deposito cauzionale;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta fino alla stipulazione del contratto nei tempi e con le modalità così come indicati nell'avviso d'asta;
- di conoscere ed accettare, che in caso di aggiudicazione, il prezzo di assegnazione dell'immobile dovrà essere corrisposto nel rispetto dei tempi e delle modalità come riportate nell'avviso d'asta;
- di impegnarsi ad effettuare il versamento del prezzo offerto nonché la stipula del rogito nei termini e con le modalità indicate nell'avviso d'asta;
- di autorizzare l'AAS3, in caso di mancato versamento del prezzo offerto ovvero di mancata stipula nei termini, ad incamerare, a titolo di penale per inadempimento contrattuale, il deposito cauzionale prestato;
- di conoscere ed accettare che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del rogito, di registrazione, di trascrizione, di pubblicità, frazionamenti, variazioni catastali, volture, indagini e verifiche presso gli uffici finanziari, conservatoria, ecc. e di quant'altro dovuto a qualsiasi titolo, necessarie per addivenire all'aggiudicazione e alla successiva stipula dell'atto oltre a tasse e imposte vigenti al momento della stipula dello stesso.

In caso di offerta per persona da nominare, tale circostanza deve essere espressamente dichiarata con la domanda di partecipazione. In tale ipotesi i requisiti di carattere generale devono sussistere sia in capo al sottoscrittore della domanda sia al terzo da nominare. Nel caso in parola, quindi, l'offerente per persona da nominare dovrà, nella domanda di partecipazione, dichiarare espressamente che il terzo da nominarsi è in possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal bando in ordine alla natura giuridica del concorrente.

Nel caso la domanda sia sottoscritta da **procuratore**, allegare idonea documentazione comprovante i poteri di firma.

2. Garanzia

All'interno della busta A – a pena di esclusione – dovrà essere presente l'originale o copia autentica della quietanza dell'avvenuta costituzione del **deposito cauzionale**. Pertanto, l'istanza dovrà essere accompagnata dalla costituzione di un deposito cauzionale infruttifero pari ad **€ 3.660,00** (corrispondente al 10% dell'importo complessivo a base d'asta) da prestare a garanzia dell'offerta e della sottoscrizione del contratto di trasferimento della proprietà, attraverso il versamento sul Conto Corrente Bancario intestato a:

Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 3 "Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli"

UniCredit S.p.A – IBAN: IT 51 J 02008 63880 000103533934

Causale "Avviso d'asta pubblica immobiliare AAS3 – Comune di Gemona del Friuli – foglio 16, particella 1223 – Deposito cauzionale".

In alternativa la suddetta garanzia potrà essere prestata per pari valore anche mediante **fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa** rilasciata da società di assicurazione in possesso dei requisiti previsti dalla legge 10 giugno 1982 n. 348 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, con validità di almeno 180 giorni dalla data del presente avviso. La fidejussione o polizza assicurativa dovrà contenere l'espressa condizione che il fidejussore è tenuto a soddisfare l'obbligazione a semplice richiesta dell'AAS3 entro quindici giorni, con esclusione del

beneficio di preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c.

All'aggiudicatario la polizza fidejussoria verrà svincolata in concomitanza con la stipula del rogito; in caso di deposito cauzionale la somma verrà introitata dall'AAS3 a titolo di acconto sul prezzo offerto.

Per i concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara, si provvederà allo svincolo delle polizze fideiussorie o alla restituzione delle somme depositate entro 30 giorni dalla stipula del rogito.

BUSTA B: offerta economica

In tale seconda busta, debitamente chiusa e sigillata con nastro adesivo o contrassegnata sui lembi di chiusura, con apposta la dicitura ben leggibile "*Busta B: Offerta economica*" dovrà essere inserita l'offerta economica.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana su carta resa legale con marca da bollo (€ 16,00 - il bollo andrà opportunamente annullato mediante apposizione sullo stesso di data e firma), mediante utilizzo del fac-simile allegato (Allegato C), debitamente sottoscritto dalla persona fisica o dal rappresentante della persona giuridica offerente e dovrà contenere l'enunciazione in cifre ed in lettere del prezzo offerto, pena l'esclusione dalla gara. Tale **prezzo dovrà essere superiore o almeno pari a quello fissato a base d'asta** e non dovranno essere poste condizioni all'interno dell'offerta stessa.

In caso di difformità tra offerta espressa in cifra ed in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.

Le predette buste 1 e 2 dovranno essere inserite in un PLICO di spedizione, anch'esso chiuso e sigillato sui lembi di chiusura.

All'esterno del plico dovrà essere indicato il nominativo ovvero la Ragione sociale / Denominazione / Ditta del concorrente e la dicitura "*Contiene l'offerta segreta per l'asta pubblica dell'immobile di proprietà AAS3 in Comune di Gemona censito al fg. 16 – particella 1223. NON APRIRE*".

4. TERMINE E MODALITÀ DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Il plico, formato secondo le istruzioni di cui sopra, dovrà pervenire a mezzo servizio postale o tramite agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del giorno **GIOVEDÌ 14 NOVEMBRE 2019 alle ore 12.00** al seguente indirizzo di ricezione:

Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 3 "Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli"
Piazzetta Portuzza, n. 2 – Ufficio Protocollo (piano terra)
33013 Gemona del Friuli (UD).

Orario di apertura dell'ufficio protocollo: da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00, sabato e festivi chiuso.

Il recapito dei plichi è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'AAS3, qualora l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile, valendo per l'asta il solo termine fissato per il recapito dei plichi. Le offerte pervenute oltre il termine di scadenza non saranno ritenute ammissibili alla partecipazione all'asta e, quindi, escluse.

Trascorso il termine indicato non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Entro il termine indicato possono essere presentate offerte sostitutive con le stesse modalità e regole del presente avviso d'asta. Il plico sostituito rimarrà agli atti dell'Amministrazione, non verrà aperto e sullo stesso il concorrente dovrà dichiarare che è stato sostituito con plico presentato nella data di sostituzione.

5. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si svolgerà con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta sopra indicato e **con esclusione di offerte in ribasso**, ai sensi dell'articolo 73 lett. c), del R.D.23/05/1924 n. 827 "Regolamento di contabilità generale dello Stato" e successive modifiche ed integrazioni, ed in osservanza

delle disposizioni contenute nel presente bando di asta.

L'aggiudicazione sarà definita ad unico incanto ed avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida; essa sarà disposta in favore dell'offerta economicamente più elevata, sempre che sia almeno pari o superiore al prezzo posto a base d'asta.

Non è ammesso il pagamento dilazionato del prezzo di acquisto del bene oggetto del presente avviso d'Asta pubblica.

Sono inoltre ammesse offerte presentate congiuntamente da parte di due o più soggetti in via solidale, purché ciascuno di essi, singolarmente considerato, sia in possesso dei requisiti di partecipazione per l'ammissione all'asta indicati nel presente atto. Le istanze incomplete o comunque contenenti condizioni per l'acquisto non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

Non possono partecipare all'avviso e/o essere compratori i soggetti di cui all'art. 1471 del Codice Civile.

L'Azienda si riserva comunque a suo insindacabile giudizio la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

Dello svolgimento e dell'esito dell'asta viene redatto apposito **verbale**.

6. APERTURA OFFERTE E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte verranno aperte in seduta pubblica, secondo l'ordine di arrivo al protocollo aziendale, il giorno

VENERDI' 15 NOVEMBRE 2019 alle ore 10.00

presso la sede della Struttura Operativa Complessa "Gestione Patrimonio Mobiliare ed Immobiliare" nel Presidio Ospedaliero di Gemona in Piazza Rodolone n. 2 a Gemona del Friuli (UD).

Il Presidente di gara procederà alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti entro il termine fissato e all'esame della domanda di ammissione e della documentazione amministrativa contenuta nella busta A. Successivamente, qualora il contenuto della documentazione prodotta dai soggetti partecipanti risulti regolare, il Presidente procederà all'apertura delle offerte economiche contenute nella busta B.

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'offerta economica più vantaggiosa per l'AAS3 intesa quale maggior rialzo sull'importo complessivo posto a base d'asta.

In caso di offerte di identico valore si procederà come segue ai sensi dell'art. 77 del regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta di gara, al rilancio, tra essi soli, mediante offerte migliorative segrete, fino a che un'unica offerta non risulti migliore delle altre;
- se i concorrenti interessati, o anche solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta presentata, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

Gli offerenti non aggiudicatari non potranno reclamare indennità di sorta.

L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati nell'offerta mediante richiesta di produzione degli stessi all'aggiudicatario e/o acquisizione d'ufficio. In caso i requisiti dichiarati risultino non comprovati, l'aggiudicazione verrà annullata e l'AAS3 avrà titolo ad incamerare il deposito cauzionale prestato, fatto salvo il diritto al risarcimento degli ulteriori danni e delle conseguenti spese sostenute.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, compreso il mancato versamento dell'importo di aggiudicazione nei termini e con le modalità previste dal presente avviso, l'Azienda provvederà a revocare l'aggiudicazione stessa ed a disporla in favore dell'offerente che segue in graduatoria, fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni e delle spese sostenute dall'Ente derivanti dall'inadempimento dell'aggiudicatario iniziale.

L'aggiudicatario deve ritenersi vincolato sin dal momento della chiusura della seduta pubblica di gara, mentre tale vincolo sorgerà per l'Azienda solo al momento dell'adozione dell'atto di approvazione del Verbale di Gara e previa eventuale verifica delle dichiarazioni rese dall'offerente. L'Azienda, al termine seduta di gara, invierà comunque agli aggiudicatari, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato nell'istanza di partecipazione, apposito avviso di aggiudicazione provvisoria.

L'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 3 si riserva la facoltà di interrompere, annullare l'asta o non procedere al perfezionamento del contratto di compravendita, con la restituzione agli offerenti dei depositi cauzionali versati, e senza null'altro dovere per danni, interessi o risarcimenti agli stessi.

Per quanto non previsto nel presente Avviso valgono le norme di legge in vigore per l'alienazione dei beni di proprietà delle Pubbliche Amministrazioni.

7. CONDIZIONI DI VENDITA

Il prezzo di aggiudicazione, fuori campo IVA ai sensi del D.P.R. n. 633/1972, dovrà essere corrisposto in unica soluzione tramite disposizione bancaria a favore dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 3 "Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli" – Servizio Tesoreria c/o Banca UNICREDIT S.p.A. al seguente

IBAN: IT 51 J 02008 63880 000103533934

con indicazione della causale "Prezzo di aggiudicazione asta pubblica per la vendita della proprietà immobiliare dell'AAS3 "Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli" in Comune di Gemona del Friuli – Foglio 16, particella 1223" entro **dieci giorni lavorativi** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

In caso in cui l'aggiudicatario non adempia all'obbligo di presentarsi alla stipulazione dell'atto di vendita, ovvero non provveda al pagamento del corrispettivo dovuto per l'acquisto dell'immobile, entro i termini previsti, si darà luogo alla decadenza dall'aggiudicazione con conseguente incameramento, a titolo di penale, del deposito cauzionale od escussione della garanzia fidejussoria. Nel caso in cui vi siano altri offerenti in graduatoria, questi potranno essere interpellati.

8. STIPULA DEL CONTRATTO - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'atto di compravendita è rogato in forma pubblica dal Notaio scelto dall'aggiudicatario; su di esso graveranno tutte le spese contrattuali e ogni altra documentazione utile alla stipula. Sono a carico dell'acquirente tutte le spese del rogito, della registrazione, trascrizione, le imposte e tasse vigenti, e quant'altro dovuto a qualsiasi titolo derivante e conseguente alla stipula dell'atto.

In considerazione di quanto previsto all'art. 11 della L.R. n. 27 del 17.12.2018, **il rogito dovrà essere effettuato tassativamente ed inderogabilmente entro il giorno 20.12.2019**. In caso di superamento di detto termine per cause non imputabili all'Azienda si darà luogo alla decadenza dall'aggiudicazione con conseguente incameramento, a titolo di penale, del deposito cauzionale od escussione della garanzia fidejussoria.

La consegna dei beni immobili è prevista a far data dall'atto di trasferimento.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente gara, saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima, e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, si rimanda al Titolo III – Capo I – del Codice Civile ed al R.D. 23/05/1924, n. 827.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 3 "Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli" alla voce "Bandi di Gara", "Avvisi".

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario in relazione all'alienazione, il Foro competente è quello di Udine.

L'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 3 "Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli" si riserva di modificare, integrare e revocare il presente avviso.

Responsabile del Procedimento:

arch. Marino Ettorelli, tel. 0432.989305, e-mail: marino.ettorelli@as3.sanita.fvg.it

Marino Ettorelli

DIRETTORE SOC

GESTIONE PATRIMONIO MOBILIARE ED IMMOBILIARE

documento firmato digitalmente