

Informativa per la modalità digitale di consegna dei referti

(Regolamento UE 2016/679, e dal D.Lgs. 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 101/2018)
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" (d'ora in poi "Codice")

Gentile utente,

La informiamo che l'AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 3 "ALTO FRIULI, COLLINARE, MEDIO FRIULI" (d'ora innanzi A.A.S.3.), **ha attivato la possibilità di consegnare i referti con modalità telematiche.**

A integrazione di quanto già indicato nell' "Informativa per il trattamento dei dati personali", in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, e dal D.Lgs. 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 101/2018 e da quanto indicato nelle Linee guida in tema di referti *on line* del 19.11.2009 del Garante Privacy, e nel DPCM 08.08.2013, si comunicano di seguito gli elementi essenziali del nuovo trattamento.

SPECIFICHE DEL SERVIZIO "

La consegna dei "referti on line" e dei "referti FSE" rientrano nell'ambito dei servizi offerti ai cittadini dalla Regione Friuli Venezia Giulia e sono attivi 24 ore su 24.

Tali servizi possono essere richiesti esclusivamente agli sportelli di prenotazione/accettazione dell'Azienda.

L'utente interessato alla consegna del referto dovrà:

1. Aver già manifestato il consenso al trattamento dei dati personali per il servizio referti on line e/o referti tramite FSE,
2. **a ogni accesso/richiesta**, richiedere espressamente, al momento della prenotazione/accettazione delle prestazioni di Laboratorio, allo sportello, la modalità di consegna on line o tramite FSE.
3. **Nel caso di richiesta di servizio referto on line**, l'utente dovrà esibire un documento d'identità valido all'operatore e indicare obbligatoriamente il numero di telefono mobile nazionale per la ricezione del PIN; entro quindici 15 minuti dal momento della prenotazione, l'utente riceverà un sms dal mittente FVG-REFERTI contenente il PIN per accedere al servizio tramite tutti i siti web delle aziende sanitarie o al sito https://refertionline.sanita.fvg.it/SERVIZIFVG_RefertiOnLine/cercaRichiesta.

All'atto dell'accesso al sito, l'utente deve preventivamente autenticarsi utilizzando una delle seguenti modalità:

- Modalità "**Accesso tramite codice PIN inviato via SMS**": inserire il **codice fiscale**, il **numero di richiesta**, corrispondente al N. di prenotazione presente sul promemoria, il codice **PIN**. Si ricorda di inserire il codice alfanumerico (test **captcha**) per poter proseguire.
- Modalità "**Accesso tramite Carta Regionale dei Servizi**" preventivamente **ATTIVATA** e usufruibile attraverso **lettore di smart card**¹ collegato ad un personal computer: inserire il **PIN** ad essa associato, nonché specificare il **numero di richiesta**, corrispondente al N. di prenotazione presente sul promemoria.

Una volta effettuato l'accesso al servizio referti on line, il referto è visualizzabile solo se il sistema riscontra la presenza dei consensi al trattamento dati nonché l'avvenuto pagamento, qualora dovuto. Nel caso di pagamento non ancora effettuato, il sistema consente di accedere direttamente al portale **Pagamento ticket sanitari** (<https://pagamentionline.regione.fvg.it/PagamentoVolontarioSanita/Login.jsp>).

Il referto è disponibile on line per 45 giorni dalla data indicata sul promemoria di prenotazione e deve essere scaricato entro e non oltre tale termine. Il referto non scaricato equivale a mancato ritiro del referto e l'utente è tenuto a pagare l'intero importo della prestazione, anche se esente ticket a qualsiasi titolo (reddito, invalidità, patologia, ecc.).

Il referto stampato dall'interessato è "copia conforme all'originale, firmata digitalmente", e come tale legalmente valido; su richiesta è fornita la riproduzione grafica del documento informatico.

4. **Nel caso di ritiro del referto FSE**, l'utente potrà accedere autonomamente al Fascicolo Sanitario Elettronico attraverso la piattaforma SE.SA.MO. (www.sesamo.sanita.fvg.it), dove sono caricati i propri referti, purché abbia conferito il consenso all'alimentazione.

All'atto dell'accesso al sito, l'utente deve preventivamente autenticarsi utilizzando una delle seguenti modalità:

- Modalità "**Entra con SPID**²": seguire le modalità indicate all'atto dell'attivazione dell'Identità Digitale.
- Modalità "**Entra con LoginFVG**": inserire la CRS preventivamente **ATTIVATA** e usufruibile attraverso **lettore di smart card**³ collegato ad un personal computer: inserire il **PIN** ad essa associato.

Una volta effettuato l'accesso, il referto è visualizzabile solo se il sistema riscontra la presenza dei consensi al trattamento dati nonché l'avvenuto pagamento, qualora dovuto; in questo caso il referto è sempre disponibile su FSE.

Il referto stampato dall'interessato è "copia conforme all'originale, firmata digitalmente", e come tale legalmente valido; su richiesta è fornita la riproduzione grafica di documento informatico.

¹ Le informazioni relative all'attivazione della CRS e alla possibilità di richiedere gratuitamente il lettore di smart card sono reperibili attraverso i seguenti canali: sito <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/GEN/carta-regionale-servizi/>; numero verde **800 013946** (da lunedì a venerdì dalle 7.00 alle 20.00, sabato dalle 7.00 alle 13.00); casella di posta elettronica: cartaservizi@regione.fvg.it; presso gli Uffici per le relazioni con il pubblico della Regione FVG.

² Sistema Pubblico di Identità Digitale <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/spid>

³ Le informazioni relative all'attivazione della CRS e alla possibilità di richiedere gratuitamente il lettore di smart card sono reperibili attraverso i seguenti canali: sito <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/GEN/carta-regionale-servizi/>; numero verde **800 013946** (da lunedì a venerdì dalle 7.00 alle 20.00, sabato dalle 7.00 alle 13.00); casella di posta elettronica: cartaservizi@regione.fvg.it; presso gli Uffici per le relazioni con il pubblico della Regione FVG.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Al fine di agevolare i rapporti con i propri utenti e di rendere più rapidamente conoscibile il risultato delle valutazioni cliniche, sono stati attivati i servizi di consegna dei referti on line e referti FSE, in alternativa al tradizionale ritiro cartaceo o all'invio per posta.

I dati trattati per l'attivazione e la fruizione dei servizi sono quelli anagrafici. Nel referto medico, accanto ai predetti dati anagrafici, saranno indicati anche i dati personali e particolari di tipo sanitario.

L' A.A.S.3 La informa che il trattamento di tali dati è effettuato soltanto con il Suo specifico consenso senza il quale l'accesso al servizio non è consentito.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati avviene con l'ausilio di strumenti elettronici con logiche strettamente correlate alle finalità menzionate nel paragrafo precedente e, comunque, con specifica adozione di un sistema finalizzato a consentire l'accesso e l'utilizzo ai soli operatori autorizzati al trattamento da parte dell' A.A.S.3

Le responsabilità e le possibili attività sui dati sono definite attraverso regolamenti e istruzioni operative agli incaricati, periodicamente formati e aggiornati sulle problematiche della *privacy*, sui potenziali pericoli e sulle responsabilità legate al trattamento dei dati informatizzati. Inoltre, tutti gli operatori che accedono ai sistemi informatizzati sono identificabili e tenuti al segreto professionale e/o d'ufficio.

Sicurezza

La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità del referto in modalità telematica è garantita dall'adozione di specifici accorgimenti tecnici per assicurare idonei livelli di sicurezza come previsto dalla normativa vigente in materia di Privacy.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI AI FINI DEL TRATTAMENTO

La **scelta** di usufruire dei servizi di ritiro referti **on line e FSE è facoltativa**, e non incide sulla possibilità di ritirare il referto cartaceo allo sportello o di riceverlo tramite posta.

MODALITÀ DELL'ESPRESSIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il consenso per il servizio consegna referti on line e tramite FSE viene manifestato all' A.A.S.3 attraverso la sottoscrizione dell'apposito modulo.

Soltanto l'interessato al quale i dati sanitari si riferiscono può prestare il consenso. Se l'interessato è minorenne o sotto tutela/curatela/amministrazione di sostegno, sono i soggetti che hanno la responsabilità legale ad esprimere il consenso.

VALIDITÀ DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il consenso al trattamento dei dati personali per il servizio consegna referti on line e tramite FSE ha validità fino a eventuale revoca o modifica dello stesso. In qualsiasi momento è possibile, comunque, la revoca del consenso già accordato.

Il consenso relativo ai minori decade con il raggiungimento della maggiore età, per cui andrà nuovamente espresso.

Il consenso ha efficacia dal momento della sottoscrizione del relativo modulo, regola la visibilità del referto dal momento della sua registrazione nella banca dati regionale e consente all'interessato la visibilità dello stesso dal momento della sua pubblicazione nel sistema informatico e previa verifica dell'avvenuto pagamento della prestazione.

CONSEGUENZE DEL MANCATO CONSENSO ALL'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO REFERTI ON LINE

La mancata attivazione o la revoca del servizio per la consegna referti on line e tramite FSE mantiene inalterato il diritto dell'utente a fruire di prestazioni da parte dell' A.A.S.3

OSCURAMENTO E MODALITÀ

Una volta espresso il consenso al trattamento dei dati del solo servizio di consegna referti on line, all'utente è data la possibilità di non rendere visibili, durante i 45 giorni di disponibilità, i referti già pubblicati, mediante la richiesta di revoca del servizio.

Per esercitare il diritto alla revoca del servizio, ci si può rivolgere agli sportelli CUP dell' A.A.S.3

L'oscuramento del referto presente in FSE può avvenire all'interno di SeSaMo con le regole previste dalla normativa.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

TITOLARE E RESPONSABILE DEI TRATTAMENTI

Ogni struttura sanitaria è titolare autonomo dei propri trattamenti dei dati.

Per maggiori dettagli vedere l'informativa sul sito aziendale.

DIRITTI DELL'UTENTE

L'utente ha diritto in ogni momento, ai sensi degli art. dal 15 al 21 del Regolamento UE 2016/679, e dal D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, di ottenere la conferma dell'esistenza dei dati che lo riguardano (o che riguardano colui o coloro di cui egli ha la rappresentanza legale) e la loro comunicazione in maniera intelligibile; ha inoltre diritto di conoscere le categorie di soggetti ai quali tali dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza per legge o Regolamento. L'utente ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento, facendo richiesta scritta indirizzata all'URP dell' A.A.S.3. In caso di mancata conferma dell'esistenza dei dati dell'interessato, l' A.A.S.3 potrà richiedere il rimborso del costo della ricerca secondo quanto previsto dall'art. 10 commi 7 e-9 del Codice.

TRATTAMENTO DEI DATI SANITARI IN BASE A LEGGI SPECIALI O INERENTI SPECIFICHE CATEGORIE DI REFERTI

Nei casi in cui leggi speciali dispongano il trattamento dei dati a tutela dell'anonimato (tutela delle vittime di atti di violenza sessuale e di pedofilia, sieropositività, uso di sostanze stupefacenti, psicotrope e di alcool, intervento di interruzione volontaria di gravidanza, parto in anonimato, servizi offerti dai consultori familiari, ecc.) i dati sanitari, conformemente alle disposizioni di legge vigenti, non sono oggetto di trattamento da parte di questo servizio. Il servizio non fornisce quindi i risultati dei test di laboratorio esclusi da leggi speciali (per es. HIV) né quelli che includono dati genetici.

RISERVA DI VALIDITÀ DI ALTRE INFORMATIVE SPECIFICHE

Le presenti informazioni sono da intendere come integrative e non sostitutive delle specifiche informative e relativi consensi, previsti da normativa vigente.